



Once-Only: Marktplatz und Daten-Matching

Arbeitsweisen und Mindset

Handout

Kathleen Jennrich & Katrin Lütkemöller Shaw



Bundesministerium
der Finanzen

CONNECTION
ANALYSIS
DATA
SEARCHING

„Die Digitaltauglichkeit von Gesetzen, d.h. die einfache Umsetzung durch digitale Verfahren, wird bisher in der Regel nicht vorab beurteilt, sondern zeigt sich erst bei der Umsetzung. Defizite können dann nicht mehr ohne Weiteres behoben werden und erschweren einen bürokratiearmen, digitalen Vollzug.“

NKR-Gutachten, Oktober 2019, S. 10

Inhaltsverzeichnis

Der Digitalcheck ist keine Checkliste	4
Once-Only als Teil des OZG-Reifegradmodells	5
Das Once-Only Prinzip	6
Unser Projektansatz	8
Erfolgsfaktoren für agiles Arbeiten in der Verwaltung	10

Templates:

Meine Reflexion als Tisch-Set	14
Team Check-In	15
Fragestellung im Team verstehen	16
Unser perfektes agiles Projekt	17

Der Digitalcheck ist keine Checkliste – aber was denn eigentlich?

Hintergrund

Gesetze sind oft nicht praxistauglich, nutzerfreundlich oder digital anwendbar. Defizite in der digitalen Umsetzung zeigen sich daher zu spät, um bürokratiearm angepasst zu werden.

Ziel der Idee

Der Koalitionsvertrag der 20 LP. besagt auf Seite 9: „Im Vorfeld des Gesetzgebungsverfahrens soll die Möglichkeit der digitalen Ausführung geprüft werden (Digitalcheck).“

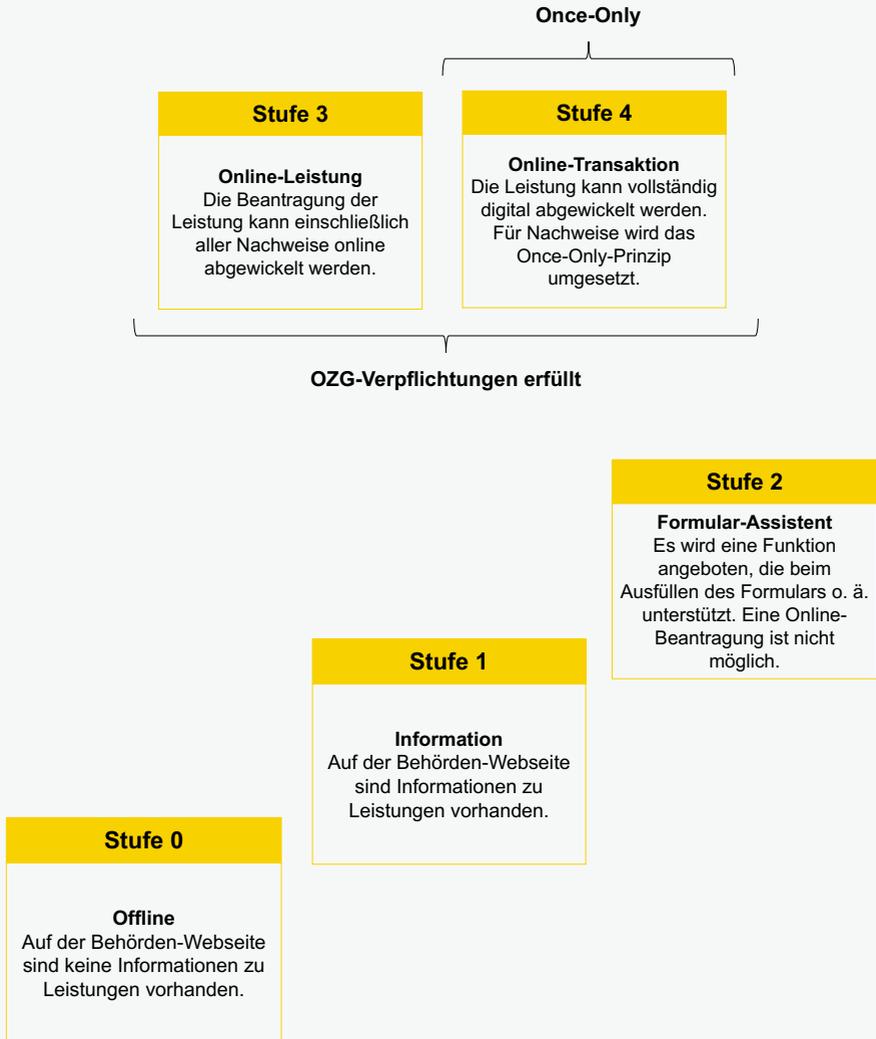
Die fünf Prinzipien

- Digitale Kommunikation sicherstellen (bspw. Medienbrüche und analoge Nachweise vermeiden)
- Wiederverwendung von Daten und Standards ermöglichen (bspw. rechtliche Voraussetzungen für Datenaustausch und -nachnutzung schaffen)
- Datenschutz und Informationssicherheit gewährleisten (bspw. notwendige Informationssicherheits-Expertise identifizieren)
- Klare Regelungen für eine digitale Ausführung finden (bspw. Rechtsbegriffe wo möglich harmonisieren)
- Automatisierung ermöglichen (bspw. rechtliche Voraussetzungen für antragslose Verfahren schaffen)

Once-Only als Teil des OZG-Reifegradmodells



Nach dem OZG sind Bund und Länder verpflichtet ihre Verwaltungsleistungen auch online anzubieten.



Das Once-Only-Prinzip



Bürgerinnen, Bürger und Unternehmen sollen ihre Daten und Dokumente **nur einmal** der Verwaltung **übermitteln müssen**. Nachweisdokumente werden schrittweise durch **zwischenbehördliche Datenaustausche** ersetzt.

Positive Effekte

Für die Verwaltung:

- **Erhebliche Reduktion** des administrativen Aufwands
- **Zuverlässigere Informationen**, weil bereits überprüfte Daten genutzt werden
- **Verringerte Fehlerquoten** und schnellere Prozesse
- Datenaustausch **ohne Medienbrüche**

Für Bürgerinnen, Bürger und Unternehmen

- **Schnellere Bearbeitung** von gestellten Anträgen
- **Datennachnutzung**: Daten müssen der Verwaltung nur einmal zur Verfügung gestellt werden
- **Kosteneinsparung** für bspw. beglaubigte Kopien, etc.
- Mit Einführung des Datenschutzcockpits wird die **Transparenz und Kontrolle** über persönliche Daten erhöht

Unser Projektansatz



Vision

- Wir zeigen mit unserem Projekt: **Verwaltung geht auch einfach!**
- Mit dem Once-Only Prinzip **erleichtern** wir die **Beantragung** von Verwaltungsleistungen für Bürgerinnen, Bürger und Unternehmen
- Dabei schaffen wir **Entlastung für die Verwaltung**. Das führt zu mehr Zeit für qualitative Leistungen wie ergänzende Beratung



Mission

- Entwicklung und Verbreitung von **Know-how zur Umsetzung von Once-Only** mit praxisnahen Anwendungsfällen
- Wir überwinden die vorhandenen fachlichen, rechtlichen und technischen Hemmnisse für **effiziente Datenaustauschverfahren**
- Beispielsweise **harmonisieren** wir den **Einkommensbegriff**



Vorgehen

- **Gemeinsam. Einfach. Machen.** Austausch und Zusammenarbeit in einem ebenen- und ressortübergreifenden Netzwerk
- Gemeinsame Umsetzung von **Anwendungsfällen für Behörden** mit größtmöglichen **Win-Wins** für alle Beteiligten
- Nutzung von Methoden des agilen Arbeitens und Design Thinking

Was ist agiles Arbeiten und warum ist es in der heutigen Zeit essentiell?



FLEXIBILITÄT

Agiles Arbeiten ermöglicht es, schnell auf Änderungen zu reagieren und neue Anforderungen zu erfüllen

KONTINUERLICHE VERBESSERUNG

Agiles Arbeiten ermöglicht, dass Leistungen und Prozesse ständig verbessert werden

FRÜHERE FEHLERERKENNUNG UND -BEHEBUNG

Agiles Arbeiten ermöglicht, mit kurzen Feedback-schleifen relevante Anpassungen vorzunehmen

ZUSAMMENARBEIT

Agiles Arbeiten stärkt die interdisziplinäre Zusammenarbeit und Kommunikation

Erfolgsfaktoren für agiles



EBENEN- UND RESSORTÜBERGREIFENDE ZUSAMMENARBEIT

Silo- und Konkurrenzdenken durch effektive Zusammenarbeit reduzieren

Häufiger Austausch von Ergebnissen



METHODISCHE BEGLEITUNG

Expertise für die Nutzung von passenden Prozessen und Methoden des agilen Arbeitens sowie des Design Thinkings einbringen

Unterstützung durch GovLabDE

Arbeiten in der Verwaltung



INTERDISZIPLINÄRE TEAMS

Unterschiedliche Perspektiven,
vielfältige Erfahrungen und
interdisziplinäre Expertise einbringen

Workshops (vor Ort oder virtuell)



NUTZER/ BÜRGER:INNEN IM MITTELPUNKT

Nutzerzentriert arbeiten, den Blickwinkel
von Bürgerinnen und Bürgern verstehen
und ihr Feedback kontinuierlich
einholen

Umfragen, Interviews, User Stories

Templates aus dem Workshop

"Mehr PS für digitale Verwaltungsleistungen durch agiles Arbeiten mit Netzwerken"

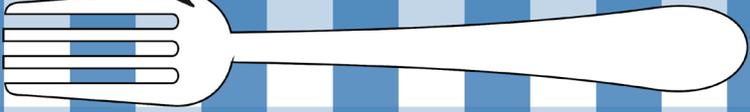
Meine Reflexion zum Thema "Agile Projekte"

Der Nachtisch:
Darüber möchte ich
mehr erfahren.



Meine Gedanken zum
Thema.

Mein Zitat
des Tages:



"Über den Tellerrand-Gedanke": Was
gibt es in anderen
Bereichen dazu?

Mit der Person
möchte ich etwas
trinken gehen.

Mit: _____
Wo: _____

Ideen-Servierte:
Meine Ideen zum
Thema.

Mein persönliches
"Take away".





Lernt euer Team kennen

Jeder von euch teilt 3 Gedanken zu der Frage: Was bedeutet agile Arbeit für dich?
Ein Gedanke pro Post-it.



Teilt eure Gedanken in der Gruppe.

Name & Sketch
auf Post-it

#





Was brauchst du für deine perfekte agile Projektarbeit?



**Jeder notiert seine Gedanken.
Ein Gedanke pro Post-It.**



Teilt eure Gedanken in der Gruppe.

Was ist ein agiles Projekt?
In welchem Projekt warst du zuletzt beteiligt?
Wie ist das gelaufen?

Menschen, Regeln, Ressourcen, Interessien, Governance-Struktur



Unser perfektes agiles Projekt:



 Visualisiert eure Idee.

 Findet einen Slogan.



A large, rounded rectangular box with a thick black border, intended for drawing or writing a slogan.

Findet drei Hashtags.

Three speech bubble shapes of varying sizes, intended for writing three hashtags.



Fragen?

Bundesministerium der Finanzen
Wilhelmstraße 97
10117 Berlin

Kathleen Jennrich

✉ Kathleen.Jennrich@bmf.bund.de
☎ +49 3018 682 3399

Katrin Lütkemöller Shaw

✉ Katrin.LuetkemoellerShaw@bmf.bund.de
☎ +49 3018 682 1596



Bundesministerium
der Finanzen