

## **Anlage 3: Aufgaben der RegMo- Koordinator\*innen**

Für eine erfolgreiche, effiziente und flächendeckende Umsetzung der Registermodernisierung werden RegMo-Koordinator\*innen in allen Bundesländern und dem Bund etabliert.

Die RegMo-Koordinator\*innen übernehmen folgende Aufgaben:

1. Sie stehen im kontinuierlichen Austausch mit der Gesamtsteuerung Registermodernisierung und stellen den Informationsfluss zu und die Kommunikation mit den jeweiligen Ressorts im eigenen Land oder dem Bund sowie den Kommunen des eigenen Landes sicher.
2. Sie überblicken die notwendigen Vorkehrungen und Maßnahmen, um die Registermodernisierung im Bund oder dem jeweiligen Bundesland inkl. Kommunen umsetzen zu können und kommunizieren diese zeitnah an die hierfür zuständigen Stellen.
3. Sie weisen auf die notwendige Haushaltsvorsorge in Bund, dem jeweiligen Land und den Kommunen hin.

Die RegMo-Koordinator\*innen und deren Vertretung erhalten einen Zugang zum Wissensmanagement der Gesamtsteuerung Registermodernisierung und nehmen an dem regelmäßigen JourFixe RegMo-Koordinator\*innen/Gesamtsteuerung Registermodernisierung teil. Dort stehen alle maßgeblichen programminternen Informationen zur Verfügung. Alle öffentlichen Informationen zum Programm können der Webpräsenz der Gesamtsteuerung Registermodernisierung<sup>1</sup> entnommen werden.

---

<sup>1</sup> <https://www.onlinezuganggesetz.de/Webs/OZG/DE/themen/registermodernisierung/registermodernisierung-node.html>