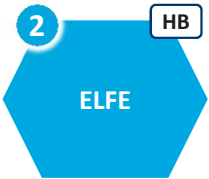


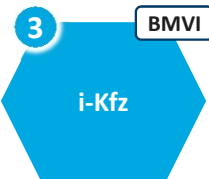
## Arbeitsgruppen und Koordinierungsteam erarbeiten verschiedene Ergebnisse (1/4)



Ergebnistyp	Ergebnis
Erhebung von IT-Anwendungen	Erhebung Anwendungen Meldewesen
Aufarbeitung fachlicher Prozess	Ist-Prozess Ummeldung // Soll-Prozess Ummeldung // FIM-Soll-Prozess Ummeldung // Ist-Prozess Beantragung Personalausweis // User-Journey Beantragung Personalausweis
Rechtliche Anpassungen	Rechtliche Bewertung durchgeführt // Rechtsänderungsbedarfe Prozess Ummeldung festgestellt // Rechtsänderungsbedarfe Prozess Beantragung Personalausweis festgestellt
Blaupausen AG1	„Frühzeitige Einbindung der zuständigen Fachrechtsreferate zur Bestimmung von Rechtsänderungsbedarfen“ // „Interne agile Verwaltungsorganisation“
Projektdokumentation	Dokumentation des Vorgehens und der Erkenntnisse der AG



Ergebnistyp	Ergebnis
Aufarbeitung fachlicher Prozess	Soll-Prozess // Soll-Prozess in FIM-Notation // Demo-App
Rechtliche Anpassungen	Rechtliche Bewertung durchgeführt // Rechtsänderungsbedarfe festgestellt // Entschließungsantrag Bundesrat eingebracht „Umsetzung des Once-Only-Prinzips bei der Digitalisierung einer Verwaltungsleistung für BürgerInnen“ // „Nutzerorientierung bei der Digitalisierung einer Verwaltungsleistung für BürgerInnen“ // „Potenzial und Einsatz von Prototyping bei der Erstellung von Online-Anwendungen und Online-Formularen“
Blaupausen AG 2	
Projektdokumentation	Dokumentation des Vorgehens und der Erkenntnisse der AG



Ergebnistyp	Ergebnis
Erhebung von IT-Anwendungen	Erhebung Portalbetreiber KBA (Übersicht)
Aufarbeitung fachlicher Prozess	Fachliche Anforderungen an Nutzerkonten aus Sicht des Projekts (Lasten- und Pflichtenheft für Prototypen zur Berücksichtigung von Vollmachts- und Vertretungsregeln in einem Nutzerkonto)
Rechtliche Anpassungen	Bedarfsfeststellung Rechtsänderungen
Blaupausen AG 3	„Einbindung eines Praxispartners aus der Wirtschaft in Digitalisierungsprojekten“ (In Planung)
Projektdokumentation	Dokumentation des Vorgehens und der Erkenntnisse der AG

## Arbeitsgruppen und Koordinierungsteam erarbeiten verschiedene Ergebnisse (2/4)

**4** **BMWi**  
**Gewerbe-  
meldung**

Ergebnistyp	Ergebnis
Erhebung von IT-Anwendungen	Erhebung der Online-Anwendungen und Fachverfahren zur Gewerbemeldung
Aufarbeitung fachlicher Prozess	Durch die Arbeitsgruppe angepasster Fragenkatalog an IT-Dienstleister // FIM-Formular Gewerbe <u>an</u> meldung // Beschreibung Ist-Prozesse // Beschreibung Soll-Prozesse // Excel-Tabelle mit Stammprozess
Rechtliche Anpassungen	Dokument zu aus Nutzersicht wünschenswerten Rechtsänderungen
Schnittstellen	Aktualisierung Standard XGewerbeanzeige
Leistungsbeschreibung	Fertige Leistungsbeschreibung zur Gewerbeanmeldung
Blaupausen AG 4	Methodisches Vorgehen und Zuständigkeiten bei der Erstellung von FIM-konformen Online-Formularen; „Vorgehen zur Nachnutzung einer Länderanwendung durch andere Länder“ // „Mögliche Vorgehensarten bei der Optimierung der Verwaltung“
Projektdokumentation	Dokumentation des Vorgehens und der Erkenntnisse der AG

**5** **HB/BMI**  
**E-Rechnung**

Ergebnistyp	Ergebnis
Erhebung von IT-Anwendungen	Übersicht der ERP-Systeme in den einzelnen Geschäftsbereichen
Aufarbeitung fachlicher Prozess	Architekturkonzept eRECHNUNG für die föderale Umsetzung in Deutschland
Rechtliche Anpassungen	Verordnung des Bundes
Schnittstellen	Standard X-Rechnung verabschiedet
Leistungsbeschreibung	Fertige Leistungsbeschreibung
Online-Anwendung	Pilotbetrieb Zentraler E-Rechnungseingang des Bundes
Blaupausen AG 5	„Nachnutzung einer Bundesanwendung durch Länder und Kommunen“ // Entwicklung einer gemeinsamen IT-Architektur in einem föderalen Kontext // Verwendung von Querschnitts-IT
Projektdokumentation	Dokumentation des Vorgehens und der Erkenntnisse der AG

## Arbeitsgruppen und Koordinierungsteam erarbeiten verschiedene Ergebnisse (3/4)

**6** HE  
Arbeits-  
schutz

Ergebnistyp	Ergebnis
Erhebung von IT-Anwendungen	Übersicht vorhandene Fachverfahren und Formulare
Aufarbeitung fachlicher Prozess	Durch FIM erzeugtes Stammformular Mutterschutz // durch FIM erzeugtes Stammformular Baustellenvorankündigung // durch FIM erzeugtes Stammformular Inbetriebnahme Röntgengeräte // durch FIM erzeugtes Stammformular Übermittlung Sachverständigenprüfbericht nach StrlSchG
Leistungsbeschreibung	Fertige Leistungsbeschreibung
Online-Anwendung	Prototyp für ein Online-Formular zu Nachnutzung
Blaupause AG 6	„Nachnutzung auf Basis von ablauffähigen Prozessbeschreibungen“
Projektdokumentation	Dokumentation des Vorgehens und der Erkenntnisse der AG

**7** HE  
Online-  
Beteiligung  
i. d. RO

Ergebnistyp	Ergebnis
Erhebung von IT-Anwendungen	Überblick bestehende Online-Anwendungen
Aufarbeitung fachlicher Prozess	Länderübergreifender Fragenkatalog mit fachlichen Anforderungen für Anwendungen zur Online-Beteiligung in der Raumordnung // Dokumentation länderübergreifender Ist-Prozess
Leistungsbeschreibung	Leistungsbeschreibung überarbeitet
Online-Anwendung	Online-Beteiligungsanwendung zur Einbindung in den Portalverbund steht bereit
Blaupause AG 7	„Nachnutzung einer existierenden Anwendung zwischen einem oder mehreren Ländern über die Kieler Beschlüsse“
Projektdokumentation	Dokumentation des Vorgehens und der Erkenntnisse der AG

**8** AA  
C-Visum

Ergebnistyp	Ergebnis
Leistungsbeschreibung	Ausformulierte Leistungsbeschreibung
Online-Anwendung	Verlinkung der Online-Anwendung in Bundesportal
Projektdokumentation	Dokumentation des Vorgehens und der Erkenntnisse der AG

## Arbeitsgruppen und Koordinierungsteam erarbeiten verschiedene Ergebnisse (4/4)



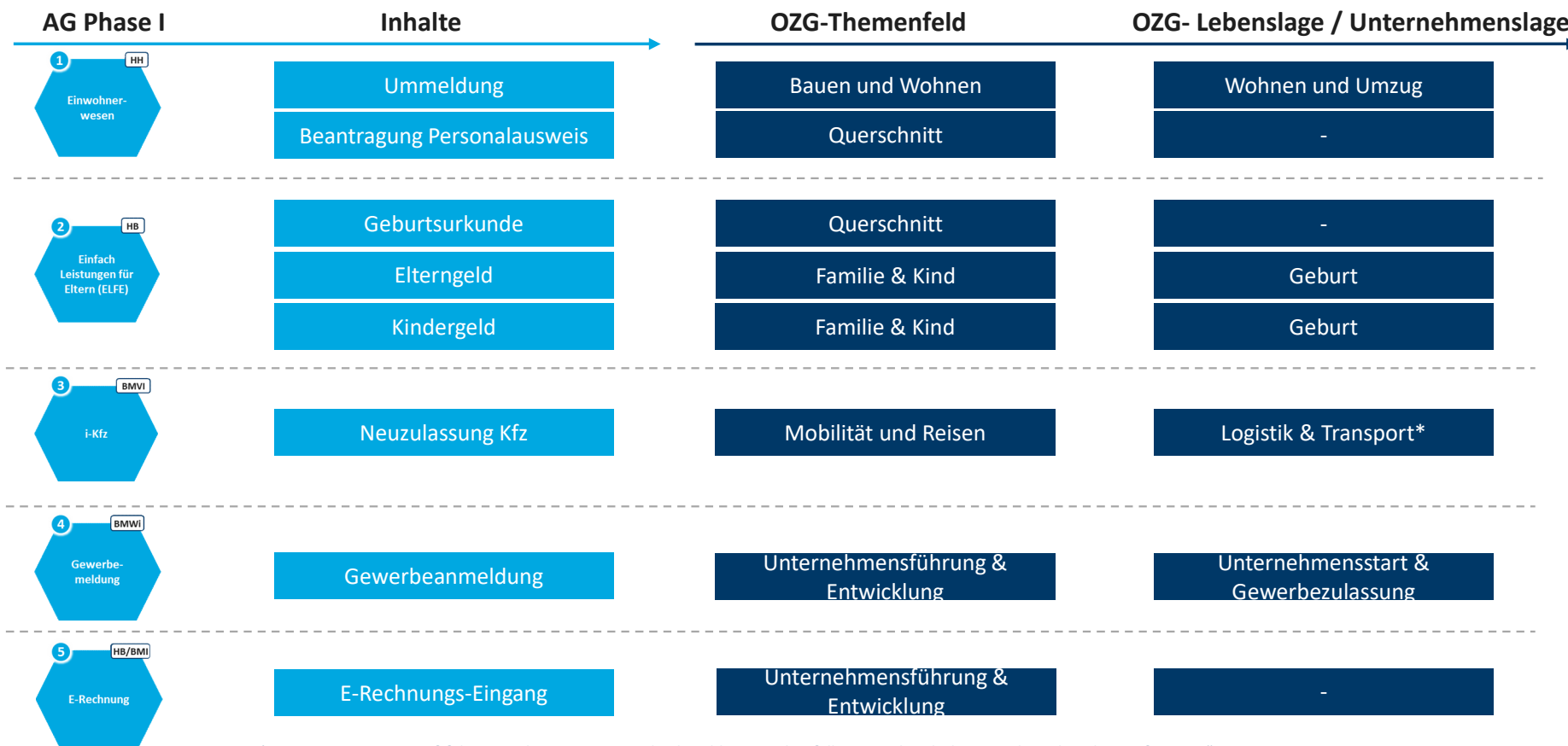
Ergebnistyp	Ergebnis
Erhebung von IT-Anwendungen	Übersicht vorhandene Fachverfahren und Formulare
Aufarbeitung fachlicher Prozess	Allgemeingültiger Kriterienkatalog für Anwendungen zur Kostenerstattung bei Unbegleiteten Minderjährige
Projektdokumentation	Dokumentation des Vorgehens und der Erkenntnisse der AG



Ergebnistyp	Ergebnis
Programmmanagement	Kontinuierliche Begleitung und Unterstützung der Arbeitsgruppen
Erarbeitung und Bereitstellung methodischer und konzeptioneller Vorgaben	Erarbeitung von methodischen und konzeptionellen Vorgaben zur Bewertung von Anwendungen // Etablierung eines Konzepts / Verfahrens, auf dessen Grundlage die Konformität im Hinblick auf anwendbare Vorgaben festgestellt werden kann // Definitionen von Anforderungen an ein Digitalisierungshandbuch // Erarbeitung einer Struktur des Digitalisierungshandbuchs // Erstellen eines Entwurfs des Digitalisierungshandbuchs
Sammlung von Anforderungen an rechtliche Änderungen	Sammlung Rechtsänderungen
Kommunikationsmaßnahmen	U.a. Berichterstattung IT-Planungsrat // Planung, Organisation und Durchführung monatlicher Jours fixes // Fachartikel schreiben // Masterpräsentation Digitalisierungsprogramm

2. Übergang Digitalisierungsprogramm I – Digitalisierungsprogramm II

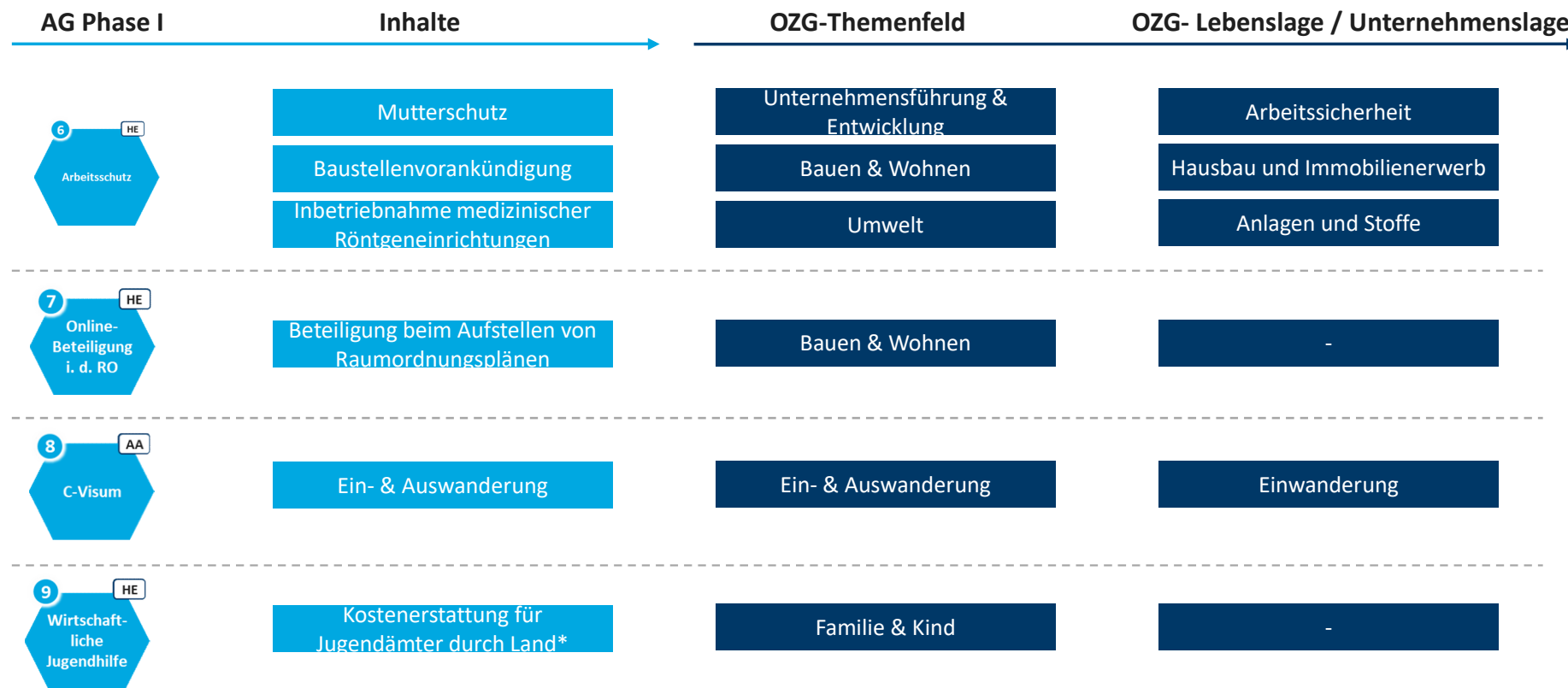
**Auf den in der ersten Phase des Digitalisierungsprogramms erarbeiteten Ergebnissen wird in der zweiten Phase aufgebaut – die AGs gehen entsprechend Ihrer Fachlichkeit in den Themenfeldern auf (1/2)**



\* Die LeiKa-Leistung Kraftfahrzeugzulassung, -um- und -abmeldung ist ebenfalls eine Sekundärleistung der Lebenslage „Kfz-Besitz“.

2. Übergang Digitalisierungsprogramm I – Digitalisierungsprogramm II

**Auf den in der ersten Phase des Digitalisierungsprogramms erarbeiteten Ergebnissen wird in der zweiten Phase aufgebaut – die AGs gehen entsprechend Ihrer Fachlichkeit in den Themenfeldern auf (2/2)**



\* Die Kostenerstattung für Unbegleitete Minderjährige für Jugendämter durch das Land ist keine OZG-Leistung. Im Zuge eines Übergangs der ersten zur zweiten Phase des Digitalisierungsprogramms wird evaluiert werden, inwieweit im weiteren Verlauf auf die Ergebnisse der Arbeitsgruppe zurückgegriffen werden kann.